のりしろ ①

【折り畳み封筒の作成方法】
・白色 A4 普通紙に等倍で印刷してください
・折り線 ❶→❷→❸→❹ の順で山折りにします
・のりしろ ①→② の順でのりを塗り、貼付してください
・のり付け前に「同封物」欄に☑を入れ、のりしろ③にのりを塗り、貼り合わせ後、セロハンテープ等で補強してください

のりしろ ①

折り線 ❶ ↓

折り線 ❷ ↓

8883 8555

宮崎県日向市本町一〇番五号

日向市役所

日向市ふるさと物産振興課

「ふるさと納税」担当　御中

切手を
貼付して
ください

折り線 ❹ ↑

[差出人]

〒

住所

氏名

のりしろ ③

のりしろ ②

折り線 ❸ ↑

のりしろ ③

【同封物】※のり付け前にご確認ください

□ワンストップ特例申請書
　□個人番号（マイナンバー）を記入している
　□記入住所と本人確認書類の住所が一致している
□個人番号確認の書類及び本人確認の書類のコピー

のりしろ ③